

OSNOVNA ŠKOLA
VJEKOSLAVA PARAĆA
S O L I N
URBROJ: 602-01/23-08/1
KLASA: 2181-293-01-23-3
Solin, 3. ožujka 2023. godine

OBRAZAC POZIVA
ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	3/2023. OŠ kraljice Jelene, 1/2023. OŠ Vjekoslava Paraća			
1. Podaci o školi	<i>Upisati tražene podatke</i>			
Ime škole:	OŠ kraljice Jelene /OŠ Vjekoslava Paraća			
Adresa:	Put mira 3		Dudini 17	
Mjesto:	Solin		Solin	
Poštanski broj	21210		21210	
E-adresa na koju se dostavlja poziv:	admin@os-vparac-solin.skole.hr (čl. 13. st. 13.)			
2. Korisnici usluge su učenici:	5. 6. 7. i 8. r. (koji pohađaju nastavu talijanskog jezika)			razreda
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>			
a) Škola u prirodi			dana	noćenja
b) Višednevna terenska nastava			dana	noćenja
c) Školska ekskurzija		3	dana	2 noćenja
d) Posjet			dana	noćenja
4. Odredište	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>			
a) Područje u Republici Hrvatskoj	/			
b) Država/e u inozemstvu	Italija			
5. Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):	22.	06.	30.	06.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>
				2023.
				<i>Godina</i>
6. Broj sudionika:	<i>Upisati broj:</i>			
a) Predviđeni broj učenika	70	<i>s mogućnošću odstupanja za pet učenika</i>		
b) Predviđeni broj učitelja	4 + 1 pomoćnik u nastavi			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	4			
7. Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>			
Mjesto polaska	Solin			
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Miramare (Trst), Padova, Verona, Sirmione, Gardaland			
8. Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X			
b) Vlak				
c) Brod				
d) Zrakoplov				
e) Kombinirani prijevoz				

9. Smještaj i prehrana:		<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>	
a) Hostel			
b) Hotel, ako je moguće:		X	
<input type="checkbox"/> bliže centru grada		<i>(Ime grada/gradova)</i>	
<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza		<i>(Ime grada/gradova)</i>	
<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada		Verona 3***/4*****	<i>(Ime grada/gradova)</i>
c) Pansion			
d) Prehrana na bazi polupansiona		X 2	
e) Prehrana na bazi punoga pansiona			
f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)		3 ručka (1 ručak uz ulaznicu za Gardaland) Četiri osobe imaju intoleranciju na gluten od toga jedna i na laktozu - potrebno prilagoditi obrok bez glutena i laktoze	
10. U cijenu ponude uračunati:		<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>	
a) Ulaznice za		GARDALAND, Sealife aquarium, dvorac Miramare	
b) Sudjelovanje u radionicama		/	
c) Turističkog vodiča za razgled grada			
d) posebni zahtjevi		U polasku usputno zaustavljanje i posjet dvorcu Miramare blizu Trsta	
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu		X	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		X	
c) otkaza putovanja		X	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		X	
e) oštećenja i gubitka prtljage		X	
12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je		17. ožujka 2023. do 11.00 sati	
Razmatranje ponuda održat će se u školi Osnovnoj školi Vjekoslava Paraća, Solin dana		23. ožujka 2023.	u 17.30 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i

provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

- a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
- b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.

Obrazac je objavljen na web stranicama škola dana 3. ožujka 2023. godine